

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ульяновска «Средняя школа №57»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ «Средняя школа №57»  
Протокол №4 от 14.02 2022г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«Средняя школа №57»  
Н.А.Николенко  
приказ № 83/2



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном лагере «Дети земли» с дневным пребыванием на базе МБОУ «Средняя школа №57» г. Ульяновска

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение о летней организации отдыха и оздоровления детей дневного пребывания на базе МБОУ «Средняя школа №57» школьный лагерь «Дети Земли»- локальный нормативный акт разработан и основывается на положении о школьных лагерях с дневным пребыванием, утверждённой программе, в соответствие с СанПиН, а также имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.
- 1.2. По желанию и запросам родителей (законных представителей) организуется школьный лагерь на период летнего каникулярного времени обучающихся. Деятельность лагеря регламентируется настоящим положением.
- 1.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением и Уставом школы.
- 1.4. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.
- 1.5. Основные задачи школьного лагеря:
- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
  - Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
  - Создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей.
  - Создавать условия для формирования патриотических чувств в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором лагеря с дневным пребыванием детей является общеобразовательное учреждение, материальная база которого позволяют организовывать подобный вид деятельности с учащимися.

1.8. Организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Лагерь открывается для детей 7-12 лет (1-6 классы) на период летних каникул.

1.10. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищенных семей.

1.11. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

## ***2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

2.1. Лагерь с дневным пребыванием проводится на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям сооружениям, правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Зачисление в лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Деятельность детей во время пребывания в лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.5. Продолжительность деятельности лагеря определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами: в летний период не менее 18 рабочих дней.

2.6. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.7. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.)

2.8. Питание детей организуется в столовой общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым питанием.

2.9. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.10. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

### **3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

3.1. Начальник школьного лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены школьного лагеря осуществляется директором ОУ совместно с начальником лагеря. Все работники назначаются приказом по школе.

3.3. Начальник школьного лагеря:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью смены школьного лагеря;
- Разрабатывает и (после согласования с директором ОУ) утверждает должностные инструкции работников школьного лагеря;
- Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- Составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- Создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;
- Несет ответственность за учёт посещаемости школьного лагеря, организацию питания детей и санитарное состояние помещений и территории лагеря.

3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в школьном лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в школьном лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

3.6. К педагогической деятельности в школьном лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям

квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.8. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

3.1. Учащиеся школьного лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Учащиеся школьного лагеря с дневным пребыванием обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

#### **5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛАГЕРЕ**

5.1. Начальник школьного лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники школьного лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения школьного лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В школьном лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В школьном лагере с дневным пребыванием детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню.

5.6. Сотрудники школьного лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ**

6.1. Школьный лагерь содержится за счёт бюджетных средств и личных средств родителей.

6.2. Администрация школьного лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Все финансовые расходы на содержание школьного лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.4. Питание учащихся организуется в столовой при школе

6.6. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.